

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

事業所名 児童デイサービスあさひ丸パーク

保護者数(児童数)27 回収数22 割合81%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	20	2				
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	14	4		4	・職員の数を増やすことで、契約曜日以外も利用しやすくしてほしいです。 ・沢山の先生に関わっていただいていると思います。	・決まっている配置基準は満たしておりますが人員とお子さんの数を踏まえ、総合的に判断してまいります。
	③	障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化が適切になされているか	20	1		1		
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画が作成されているか	22				・話をよく聞いて、取り入れてくださり、ありがとうございます。	
	⑤	活動プログラムが固定化されないよう工夫されているか	21			1	・季節に合わせたプログラム、スポーツ、工作、イベント活動を子どもがとつても楽しんでいます。	
	⑥	放課後児童クラブや児童館等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	3	5	12		
保護者 への 説明等	⑦	利用者負担等の説明や支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	22					
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	21	1			・職員にもよるが送迎時子どもの状況をきちんと伝えてほしいです。 ・毎回、送迎の際に今日の様子などを教えていただいています。	・送迎時にあまり長くは時間が取れませんが、その日の様子はできるだけお伝えしていきます。
	⑨	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	21	1			・丁寧に面談していただいています。	
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	3	12	5	・保護者会など親同士の交流できる場があれば行ってみたいですね。	・今後は、保護者会など保護者の方々の交流の場について、前向きに検討してまいります。
	⑪	子どもや保護者からの相談や申し入れ、苦情について、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	16	2		4	・迅速に対処していただいています。	
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	22				・電話などで細かく伝えいただき、きめ細やかに対応していただき、感謝しています。	
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	16	4		2	・インスタグラムの更新やあさひ丸パークだよりが以前に比べて少ないので、増やしてほしいです。	・子どもたちの様子を少しでも多く伝えることのできる機会を、さらに増やしていきます。
⑭	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	21			1			
非常時 等の 対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	16	2		4		
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	18	1		3		
満足 度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	20	1		1		
	⑱	事業所の支援に満足しているか	19	3			・個別に対応して頂く等、配慮して頂き、満足しています。	

事業所における自己評価結果(公表)

公表：令和 6 年 3 月 31日

事業所名 児童デイサービスあさひ丸パーク

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容または改善目標
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	9				
	②	職員の配置数は適切である	4	1	4		
	③	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	6		3		
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している。	9				
	⑤	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	9				
	⑥	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の開放やホームページ等で公開している	6	2	1	・ホームページ上で公開している。	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	2	3	4		
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	6	3		・外部研修に参加したり、事業所内でも月に1度の職員会議の日にやっている。	
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	9				
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	9				
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っている	7	2			
	⑫	活動プログラムが固定化されないよう工夫されている	8	1		・月に1度の会議の日や毎回の終礼の場で話し合いの場を設けている。	
	⑬	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成している	9				
	⑭	支援開始前には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	9				
	⑮	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	9			・毎日終礼を行い、意見等を記録に残し、常に確認、共有できるようになっている。	

	⑯	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	9				
	⑰	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	9				
関係機関や保護者との連携	⑱	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしいものが参画している	9				
	⑲	母子保健やこども・子育て支援等の関係者や学校、関係機関と連携した支援を行っている	7		2		
	⑳	就学前に利用していた保育所、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	7		2		
	㉑	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供しているか		8	1		
	㉒	児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	7	2			
	㉓	放課後児童クラブや児童館との交流、障害のない子どもと活動する機会があるか			9		
	㉔	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	9				
	㉕	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	9				
	㉖	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	5	3	1		
	保護者への説明書	㉗	運営規定、利用者負担等の説明や、支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ている	8	1		
㉘		定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	5	4			
㉙		父母の会の活動をしたり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		1	8		
㉚		子どもや保護者からの相談や申し入れ、苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	9				

責任等	③①	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の除法を子どもや保護者に発信している	7	2			・行なっているが、以前よりも発信頻度は下がっているため、少しずつ増やしていきたい。
	③②	個人情報の取り扱いに十分注意している	9				
	③③	障がいのある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしている	9				
	③④	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	6	3		・近所の商店に協力していただき毎年お買い物イベントを実施している。	
非常時等の対応	③⑤	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練が実施している	7	2			
	③⑥	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行っている	9				・昨今の情勢を踏まえ、実施の頻度を増やしていきたい。
	③⑦	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	9			・既往歴、服薬状況等個人基本情報の作成。	
	③⑧	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	6	3			
	③⑨	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	9			職員に周知し、改善策を共有している。	
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	9			社内に虐待防止委員会設置。年1回研修実施。	
④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	9					

事業所自己評価のまとめ

事業所名 児童デイサービスあさひ丸パーク

職員による自己評価と保護者に評価の共通点

- ・活動プログラムが固定化されないように工夫されているか。
- ・日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか
- ・個人情報の取り扱いに十分注意されているか
- ・緊急時対応、防犯、感染症マニュアル等を策定し、保護者に周知、説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。

相違点

- ・職員の配置数は適切であるか

改善点と改善への取り組みを話し合った結果

- ・緊急時対応について、発生を想定した訓練の実施の頻度を増やしていく。また、保護者の方にもSNS等用いて情報の共有を行う。
- ・適切に職員の配置を行い、職員が学び続けていくことで専門性を高め一人一人の指導力向上に努め、改善していきたい。
- ・毎日の送迎時における、お子さまの様子を伝える際や、SNS、おたよりによる情報提供など、さらに工夫と改善の上、信頼関係構築に努めたい。
- ・新型コロナウイルスの影響が縮小してきたので、保護者同士の交流の場を設け、保護者の方々が抱える不安や悩みを共有することができる空間を保護者や職員とともに作り上げていきたい。